

## Médiation inter-entreprises : initiation pratique et enjeux dans la vie des affaires

Identifier, préparer et maîtriser son risque

Code  
**44415**

Durée  
**Sur-mesure / 7 heures**

Tarif  
**Nous contacter**

*\*Repas inclus (en présentiel)*

### Objectifs pédagogiques

- Comprendre la médiation et la situer dans l'offre de l'amiable
- S'approprier le cadre de la médiation (cadre législatif ; cadre du processus)
- Décrire les missions et le rôle de chacun avant, pendant et après le processus de médiation (partie ; avocat ; médiateur ; juge)

### Programme de la formation

#### Comprendre la médiation et la situer dans l'offre de l'amiable

##### Approcher le conflit dans ses différentes sources et typologies

- Qu'est-ce qu'un conflit ?
- Les stades et la typologie des conflits dans la vie des affaires
- Partage d'expériences : les conflits rencontrés et l'identification des différentes sources de conflits

##### Définir la médiation au regard des autres MARDs

- La médiation comme MARDs : définition, énoncé des fondamentaux
- La médiation parmi les MARDs : comparaisons et spécificités

- Sondage : Quiz « Je suis... »

- Cas pratique « La Vitrine » (CMAP) : arbitrage vs médiation

##### Identifier les cas où la médiation est appropriée

- Avantages de la médiation – panorama général
- Avantages de la médiation – focus entreprises
- Les bonnes raisons d'aller / de ne pas aller en médiation (Comment identifier les cas où la médiation est appropriée (ou pas) ?)
- Partage d'expériences : restitution de données statistiques de médiations inter-entreprises par secteurs d'activités, types de conflits, profils des médiateurs, formes de médiations, durées, coût, pourcentages de réussite des médiations
- Exercice pratique : construction d'un kit argumentaire pour convaincre l'entreprise d'essayer la médiation : promotion de la médiation en interne

#### S'approprier le cadre de la médiation (cadre législatif ; cadre du processus)

Mémoriser la cadre législatif et règlementaire de la médiation en France

#### PUBLIC

Dirigeants d'entreprises – Juristes – Directeurs juridiques – Responsable juridiques – Collaborateurs des services juridiques – Commerciaux – Avocats

#### PRÉ-REQUIS

Aucun prérequis nécessaire

#### NIVEAU D'EXPERTISE

Perfectionnement

#### MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Dispositif de formation structuré autour du transfert des compétences
- Acquisition des compétences opérationnelles par la pratique et l'expérimentation
- Apprentissage collaboratif lors des moments synchrones
- Parcours d'apprentissage en plusieurs temps pour permettre engagement, apprentissage et transfert
- Formation favorisant l'engagement du participant pour un meilleur ancrage des enseignements

#### SATISFACTION ET EVALUATION

- L'évaluation des compétences sera réalisée tout au long de la formation par le participant lui-même (auto-évaluation) et/ou le formateur selon les modalités de la formation.
- Evaluation de l'action de formation en ligne sur votre espace participant :
  - ▶ A chaud, dès la fin de la formation, pour mesurer votre satisfaction et votre perception de l'évolution de vos compétences par rapport aux objectifs de la formation. Avec votre accord, votre note globale et vos verbatims seront publiés sur notre site au travers d'Avis Vérifiés, solution Certifiée NF Service
  - ▶ A froid, 60 jours après la formation pour valider le transfert de vos acquis en

#### situation de travail

- Suivi des présences et remise d'une attestation individuelle de formation ou d'un certificat de réalisation

- Les différents types de médiation
- Les différentes formes de médiation
- Le recours à la médiation : quand ?
- Partage d'expériences : restitution de données statistiques de médiations inter-entreprises par types de médiation et modalités de saisine

#### Identifier le cadre spécifique du processus de médiation

- Les principes et règles de fonctionnement
- La pose du cadre – présentation du processus
- Les 4 étapes du processus – la « roue de la médiation »
- Partage d'expériences : la roue de Fiutak
- Exercices pratiques : les pièges de la perception

### **Décrire les missions et le rôle de chacun avant, pendant et après le processus de médiation (partie ; avocat ; médiateur ; juge)**

#### Anticiper le processus de médiation

- La mobilisation des ressources internes et externe à son entreprise
- La préparation des réunions
- La réunion d'information en médiation judiciaire
- Cas pratique : mise en situation : je prépare ma première réunion d'information à la médiation – les Do et les Don't
- Cas pratique : mise en situation : je prépare ma première réunion de médiation – quelle to do list

#### Gérer le cours de la médiation

- L'appui du le médiateur
- La confidentialité
- Les solutions créatives
- Partage d'expériences : restitution de données statistiques de médiations inter-entreprises par profils de médiateurs
- Partage d'expériences : exemples de solutions trouvées en médiations judiciaires et conventionnelles
- Exercices pratiques : l'orange ou le « Tableau » (CMAP)

#### Gérer la sortie du processus

- La sortie du processus en cas d'accord
- La sortie du processus en cas de non-accord
- Partage d'expériences : les raisons les plus courantes de non-accord
- Partage d'expériences : les pièges à éviter en fin de processus

### **Parmi nos formateurs**

... \_\_\_\_\_



## Catherine Peulvé

Titulaire d'une double maîtrise en droit des affaires et droit international et major du DEA de Droit des Affaires (Paris 2, 1990), Catherine Peulvé est avocate au Barreau de Paris depuis 1994 et exerce principalement en matière de précontentieux et contentieux commercial et bancaire, domestique et international. Elle a ouvert son cabinet CPLAW Catherine Peulvé Avocat en 2007 après une expérience approfondie au sein des cabinets Freshfields Bruckhaus Deringer LLP, puis Cleary Gottlieb Steen & Hamilton LLP. Elle intervient ponctuellement comme arbitre et régulièrement depuis 2009 comme médiateur dans les conflits inter-entreprises, d'associés ou d'actionnaires, de responsabilités et inexécutions contractuelles et détermination des préjudices, domestiques et internationaux. Elle est accréditée auprès du Centre de Médiation et d'Arbitrage de Paris (CMAP-Paris) (2009), International Institute for Prevention and Resolution of Conflict (CPR-New-York) (2019) et est inscrite comme médiateur judiciaire sur la liste de la Cour d'appel de Paris (2019, renouvelée) et du Ministère de la Justice du Luxembourg (2021). Elle est d'ailleurs identifiée depuis 2020 par Who's Who Legal (WWL) parmi les quelques médiateurs sélectionnés pour la France, et se place dans le top des médiateurs indépendants. Catherine Peulvé se forme et enseigne régulièrement la négociation et la médiation auprès de nombreuses écoles, universités, instituts et organismes professionnels. Catherine Peulvé est coauteur de l'ouvrage MÉDIATION COMMERCIALE – Méthode | Stratégies | Outils (Catherine Peulvé, Pierre Jung, Patrick van Leyneseele, Pearson, 2022)

