

Assurer la paie et les obligations sociales

Le parcours vise la certification "Chargé(e) des RH" enregistrée auprès de France Compétences par SUP des RH, RNCP35878 (Date d'échéance : 15/09/2026)

Code
1945

Durée
10 jours

Tarif Inter*
5 676 € HT

*Repas inclus (en présentiel)

PROCHAINES SESSIONS

- A DISTANCE, PARIS :
16 Sep. au 19 nov. 2024

[Voir toutes les sessions](#)

PUBLIC

Collaborateurs de la fonction RH -
Collaborateurs de la fonction paie -
Comptables - Juristes d'entreprise

PRÉ-REQUIS

Avoir validé un diplôme ou titre de niveau 5

Le candidat ne correspondant pas à ces critères peut demander une étude en commission pour la Validation des Acquis Professionnels (VAP)

LES POINTS FORTS

Le bloc de compétences est validé par un certificat reconnu et finançable par le CPF.

Chaque certificat de compétences a une reconnaissance propre, il atteste que vous possédez les compétences requises sur le domaine professionnel validé.

Vous pouvez aussi préparer le Titre Chargé(e) des Ressources Humaines dans son intégralité en validant les 7 blocs de compétences progressivement sur 5 ans.

MOYENS PÉDAGOGIQUES

- Dispositif de formation structuré autour du transfert des compétences
- Acquisition des compétences opérationnelles par la pratique et l'expérimentation
- Apprentissage collaboratif lors des moments synchrones
- Parcours d'apprentissage en plusieurs temps pour permettre engagement, apprentissage et transfert
- Formation favorisant l'engagement du participant pour un meilleur ancrage des enseignements

Objectifs pédagogiques

- Etablir le bulletin de paie du brut au net
- Calculer les cotisations sociales afin d'établir les déclarations sociales
- Administrer la protection sociale

Programme de la formation

Paie : les fondamentaux (2 jours)
Voir le module Réduire

Déterminer les éléments essentiels du bulletin de salaire

Préciser la structure du bulletin de salaire

- Identifier les différentes rubriques du bulletin de paie
- Distinguer les mentions obligatoires, facultatives et interdites
- Brainstorming : zones du bulletin de paie : ce qui est obligatoire/facultatif

Décrire le cadre juridique du bulletin de salaire

- Préciser les obligations de remise et de conservation, la valeur juridique du bulletin
 - Connaître la périodicité et les modalités du paiement
 - Connaître les délais de prescription dans le cadre des erreurs et réclamations
 - Quiz : questions sur le cadre juridique
- Quiz de synthèse sur les éléments essentiels du bulletin de paie

Etablir le salaire brut d'un bulletin de paie simple

Calculer les principaux composants du salaire brut

- Calculer le salaire de base : respect du SMIC et du salaire minimum conventionnel
- Comptabiliser les primes et gratifications
- Cas pratique : étude de cas sur un salaire de base fictif et erroné
- Quiz : les valeurs juridiques, les montants, la décomposition du SMIC
- Décompter le temps de travail effectif : heures supplémentaires, heures complémentaires et repos compensateur
- Brainstorming : réflexion en sous-groupes sur le temps de travail effectif
- Cas pratique : exercice sur les heures supplémentaires et le repos compensateur

SATISFACTION ET EVALUATION

- Examen organisé par l'organisme certificateur Sup des RH : en ligne ou en présentiel d'une durée de 3 heures
- Une durée maximale de 5 ans pour valider l'intégralité du titre

Déterminer les avantages en nature

- Nourriture
- Logement
- Véhicule
- NTIC
- Brainstorming : réflexion sur la définition d'un avantage en nature
- Quiz : valeur juridique et montants
- Cas pratique : calcul des avantages en nature

Gérer les absences

- Gestion des congés payés : acquisition, prise des congés, fractionnement, calcul de l'indemnité
 - Brainstorming : réflexion sur les congés payés
 - Cas pratique : calcul de l'indemnité congés payés
 - Arrêts de travail : maintien de salaire et IJSS
 - Brainstorming : réflexion sur les arrêts de travail
 - Cas pratique : exercice sur le calcul des IJSS
- Cas pratique d'évaluation : du brut au net, alimentation au fur et à mesure d'un bulletin de salaire suite aux exercices de la séquence

Calculer les cotisations sociales et leur assiette

Définir les types de charges sociales : plafond, assiette, taux et paiement

- Les cotisations payées à l'URSSAF
- Les cotisations liées à l'assurance chômage
- Les cotisations liées aux régimes de retraite complémentaire obligatoire : impact de la fusion AGIRC/ARRCO
- Quiz : différents types de cotisations

Calculer le net imposable

- Prise en compte du prélèvement à la source (PAS)
 - Cas général et cas particuliers
 - Taux à appliquer
 - Cas pratique : déterminer la base du PAS et le montant du net imposable
- Cas pratique d'évaluation du brut au net à payer

Etablir le salaire net à payer

Définir les frais professionnels

- Types de frais
- Traitement en paie des frais
- Quiz : différents types de prise en charge

Prendre en compte les retenues opérées sur le salaire net

- Saisies sur salaire
- Traitement en paie des retenues
- Quiz : saisies sur salaire

Intégrer les opérations annexes

- Avance
 - Acompte
 - Quiz : différence en paie entre un acompte et une avance sur salaire
- Jeu pédagogique : questions/réponses concernant le cadre légal et les composantes de la rémunération

Traiter la durée du travail en paie

Calculer le salaire de base selon le temps de travail

- La gestion du lissage du salaire de base
- Traitement des mois incomplètement payés
- Le cas particulier des forfaits jours

- Cas pratique : calculer le salaire de base d'un salarié arrivé en cours de mois

Appliquer le calcul des heures supplémentaires et complémentaires

- Les heures supplémentaires : de leur décompte à leur paiement
- La paie des salariés à temps partiel : les heures complémentaires

- Cas pratique : calculer les heures supplémentaires

Distinguer les avantages en nature des frais professionnels

Préciser les modalités pour le traitement en paie des avantages en nature

- Les principaux avantages en nature : repas, logement, véhicule...
- L'évaluation des avantages et le traitement en paie

- Cas pratique : déterminer le traitement en paie des avantages en nature

Préciser les caractéristiques des frais professionnels et le traitement en paie

- Les modes de prise en charge des frais professionnels
- Réel ou forfait

- Cas pratique : déterminer le traitement en paie des frais professionnels

Calculer la paie avec des absences

Traiter les congés payés

- Rappel sur l'acquisition des droits à congés payés
- La valorisation selon la règle du 1/10ème et le salaire maintenu : comment faire la comparaison
- Différents exemples pratiques
- Les congés supplémentaires légaux et conventionnels
- L'essentiel sur la prise des congés payés

- Cas pratique : calculer l'indemnité compensatrice de congés payés

Traiter les absences pour maladie, accident, maternité, paternité et accueil de l'enfant

- Calcul des IJSS : maladie, accident, maternité, paternité...
- Le traitement des IJSS en cas de maintien de salaire et subrogation
- Les compléments employeurs dans le cadre des dispositions légales et conventionnelles : divers exemples
- Complément de salaire « au net » ou « au brut »
- L'intervention de la prévoyance
- Le cas des temps partiels thérapeutiques : bien les comprendre pour bien les traiter

- Cas pratique : calcul d'IJSS et études de bulletins de paie avec ou sans maintien de salaire

Etablir le bulletin de paie en passant du « brut » au « net » à payer

Calculer les charges sociales : du « brut » au « net » social et fiscal

- Assiettes de cotisations, plafond SS, la régularisation de l'assiette des cotisations plafonnées
 - Les cotisations versées à l'URSSAF, forfait social, CSG, CRDS...
 - L'assurance chômage
 - Les cotisations retraites complémentaires du régime AGIRC-ARRCO
 - La CEG, la CET : pour qui ?
 - L'exonération de cotisations patronales
 - L'exonération sociale et fiscale sur les heures supplémentaires
 - Les contrats spécifiques : apprentissage, professionnalisation
 - Le point concernant les stagiaires école
-
- Cas pratique : mise en application de proratisation des plafonds de la SS et de régularisation progressive

Prendre en compte le prélèvement à la source de l'impôt sur le revenu

- Principales spécificités au niveau du traitement en paie
 - Application des taux
 - Cas des CDD et apprentis
-
- Quiz : le PAS et ses spécificités

Calculer la paie avec des retenues sur salaire

- Les acomptes, avances sur salaire : rappel du contexte légal
 - Les saisies sur salaire : comment les calculer et les traiter en paie
 - Les prêts au personnel : valider le cadrage juridique
-
- Cas pratiques : calcul d'une saisie arrêt sur salaire

Calculer la dernière paie : solde de tout compte

Préciser les différents types de rupture du contrat de travail

- La démission
 - Le licenciement
 - La rupture conventionnelle
 - Les départs et mises à la retraite.
 - Les préavis effectués ou non
-
- Quiz : les différents types de rupture et le cadre légal

Etablir le solde de tout compte comprenant les indemnités à verser

- Les indemnités versées : du calcul au traitement social, CSG/CRDS et fiscal
 - Documents à établir à la fin du contrat de travail
-
- Cas pratiques
 - -Réalisation d'un solde de tout compte
 - -Calculer les limites d'exonération sociales et fiscales des indemnités de rupture

Mutuelle, prévoyance et retraite supplémentaire en entreprise : gérer les contrats de protection sociale (2 jours)
Voir le module Réduire

- Quiz : les différents contrats de protection sociale

Bénéficiaire du traitement social et fiscal de faveur des régimes de prévoyance complémentaire, de retraite supplémentaire et de frais de santé

- Focus sur les dernières évolutions apportées par la réforme des retraites de 2023
- Le caractère « collectif » : les critères admis et les présomptions d'égalité de traitement
- Le caractère « obligatoire » : les dispenses d'affiliation et leur gestion pratique au sein de l'entreprise
- Le caractère « responsable » des contrats de remboursements de frais de santé
- Les précisions des dernières circulaires émanant de la direction de la Sécurité sociale

Définir l'impact de la fusion AGIRC-ARRCO

- Les impacts sur la définition des bénéficiaires des régimes de protection sociale
- Nouvelle définition de l'encadrement
- Focus sur l'obligation de cotisation

- Quiz : les contrats bénéficiant d'un traitement social et fiscal de faveur

Mettre en place la complémentaire santé : focus sur les nouvelles obligations pour les employeurs

- L'instauration d'une couverture minimale de garanties : le « panier de soins »
- La réforme du « 100 % santé »
- L'obligation de financement patronal minimum
- La gestion du « versement santé »

Maintenir les garanties de prévoyance

- La portabilité des garanties de prévoyance
- La portabilité des frais de santé
- Focus sur la portabilité en cas de procédure collective ou de liquidation judiciaire

Mettre en oeuvre les clauses de désignation/recommandation

- La mise en oeuvre d'un « degré élevé de solidarité »
- La procédure de mise en concurrence

Obtenir un panorama d'actualités légales et jurisprudentielles en matière de protection sociale complémentaire d'entreprises

Examen (0,5 jour)
Voir le module Réduire

Organisé par le certificateur Sup des RH :

Un examen en ligne ou en présentiel d'une durée de 3 heures

Une durée maximale de 5 ans pour valider l'intégralité du titre

Cet examen donnera lieu à une certification du bloc de compétences n°7, issu du Titre Chargé(e) des Ressources Humaines, RNCP 35878 (date d'échéance de l'enregistrement : 15/09/2026)

Parmi nos formateurs

...



Christel Bortolotti

Riche d'une expérience de 20 ans, notamment en qualité de Responsable RH et paie, elle a fondé sa société de Conseil et de Formation spécialisée dans la gestion de la paie. Aujourd'hui Consultante Formatrice, elle partage son savoir-faire, acquis dans différentes entreprises de service et d'industrie, ce qui lui permet d'allier la théorie et la pratique. Elle forme également à l'utilisation du logiciel SAGE Paie.

